

**ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ**



**ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2012**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	2
2. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ .....	2
3. ΚΛΙΝΙΚΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ .....	3
4. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ .....	3
5. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ .....	3
6. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ .....	4
7. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΟΝΟΠΩΛΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ.....	5
8. ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ.....	5
9. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΩΛΗΣΕΩΝ .....	6
10. ΔΙΚΑΙΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ .....	6
11. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ .....	6
12. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ & ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ...	7
13. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ .....	8
14. ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ .....	8
15. ΕΠΑΦΕΣ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ .....	9
16. ΑΝΘΡΩΠΟΙ ΠΟΥ ΕΝΕΡΓΟΥΝ ΕΞ ΟΝΟΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ .....	9
17. ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΥΨΗΛΟΒΑΘΜΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ .....	10
18. ΑΡΧΕΙΑ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ .....	10
19. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΜΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ .....	10
20. ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ .....	11
21. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ .....	11
22. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ .....	11
23. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ .....	12
24. ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΠΕΛΑΤΕΣ .....	13
25.ΚΩΔΙΚΕΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΟΜΕΝΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ .....	16
26.ΟΡΑΜΑ .....	16
27.ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ .....	16
28.ΑΞΙΕΣ .....	16
29.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ .....	17

## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Η φήμη μιας επιχείρησης αποτελεί βασικό της χαρακτηριστικό και περιουσιακό στοιχείο. Αυτή η φήμη σε μεγάλο βαθμό βασίζεται στην συμμόρφωση με το νόμο, τον σεβασμό στους κανόνες, την συμπεριφορά που ακολουθείται και τα πρότυπα ηθικής που επικρατούν κατά την άσκηση της επιχειρηματικής δραστηριότητας.

Το όραμα και η αποστολή της ΨΗΜΙΤΗ Α.Ε. (Εταιρία), οι αξίες και ο παρών Κώδικας Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς (Κώδικας) παρέχουν τις οδηγίες που είναι ουσιαστικές για την επιτυχία της Εταιρίας, η οποία αποτελεί μια από τις πλέον δυναμικές και αναπτυσσόμενες επιχειρήσεις του κλάδου, ταυτόχρονα όμως μια από τις πλέον ιστορικές με μακροχρόνια παρουσία και ενεργή συμβολή στην πρώτη εφαρμογή και στην διάδοση σύγχρονων ιατρικών προϊόντων και τεχνικών στην καρδιολογία, καρδιοχειρουργική και επεμβατική ακτινολογία στην Ελλάδα.

Ο παρών Κώδικας έχει ως στόχο την ενημέρωση των εργαζομένων και κάθε ενδιαφερόμενου για τις νομικές και ηθικές υποχρεώσεις και τις δεσμεύσεις της Εταιρίας και του Προσωπικού της προς τους Πελάτες της, το Σύστημα Υγείας και την Κοινωνία γενικότερα. Επιπλέον περιλαμβάνει τους κανόνες που διέπουν την ενδο-εταιρική συμπεριφορά και διεργασίες. Λαμβάνοντας υπόψη τη νομική και ρυθμιστική πολυπλοκότητα των σημερινών αγορών ιατρικών προϊόντων, είναι ουσιαστικό να υπάρξει μια σαφής πολιτική και κανόνες συμπεριφοράς, που να υιοθετούνται και να εφαρμόζονται από το σύνολο του προσωπικού, από τα κατώτατα έως τα υψηλότερα κλιμάκια της ιεραρχίας της επιχείρησης.

Η Διοίκηση της Εταιρίας είναι υπεύθυνη στο να καθορίζει, να ανανεώνει και να εφαρμόζει συνεχώς τα πρότυπα της επιχειρηματικής συμπεριφοράς, ανάλογα με τις αλλαγές στο κανονιστικό, ρυθμιστικό και επιχειρηματικό πλαίσιο και τους κανόνες. Είναι ευθύνη όλων των εργαζομένων να εφαρμόσουν τον Κώδικα.

## **2. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ**

Η Εταιρία και οι υπάλληλοι, τα στελέχη και οι σύμβουλοι της, εφαρμόζουν και συμμορφώνονται με όλους τους ισχύοντες εθνικούς και διεθνείς νόμους, ρυθμίσεις και κανονισμούς που αφορούν την κατασκευή, διανομή, προώθηση, διάθεση, διαφήμιση, μάρκετινγκ, χρήση και παρακολούθηση ιατρικών προϊόντων.

Επιπλέον εφαρμόζονται οι κανόνες που αφορούν την διεξαγωγή κλινικών μελετών, ενώ επίσης εφαρμόζεται σύστημα συνεχούς επαγρύπνησης, ιχνηλασιμότητας και άμεσης ανάκλησης προϊόντων. Τέλος, η Εταιρία είναι αναγνωρισμένη και διαπιστευμένη από όλες τις αρμόδιες αρχές που ρυθμίζουν την διακίνηση και εμπορία ιατρικών προϊόντων.

Τα προϊόντα της Εταιρίας τελούν υπό αυστηρό θεσμικό πλαίσιο που ορίζουν κυβερνητικές υπηρεσίες, υπουργεία υγείας και άλλες ρυθμιστικές αρχές παγκοσμίως. Κάθε εργαζόμενος είναι υπεύθυνος για τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις των κανονισμών περί των προϊόντων, συμπεριλαμβανομένων εγκρίσεων μάρκετινγκ, διεξαγωγής κλινικών μελετών, απαιτήσεων για καλές πρακτικές και πρότυπα κατασκευής, ελέγχων σχεδίασης, ελέγχων ετικέτας και διαφήμισης, και άλλων κανονισμών και ελέγχων περί των προϊόντων που δημοσιεύονται από κυβερνητικές υπηρεσίες.

Κάθε εργαζόμενος είναι υπεύθυνος για την υποβολή αναφοράς για οποιοδήποτε σημαντικό ζήτημα στη Διοίκηση ή/και τον Επικεφαλής Υπεύθυνο Ποιότητας. Η Εταιρία έχει δεσμευτεί στη διατήρηση μιας ανοικτής, εποικοδομητικής και επαγγελματικής σχέσης με τους ρυθμιστικούς φορείς για ζητήματα ρυθμιστικής πολιτικής, υποβολής, συμμόρφωσης και απόδοσης των προϊόντων που εμπορεύεται.

Κάθε εργαζόμενος είναι υπεύθυνος για την υποβολή αναφοράς για οποιαδήποτε ζήτημα ποιότητας στη Διοίκηση ή/και τον Επικεφαλής Υπεύθυνο Ποιότητας. Ο Υπεύθυνος Ποιότητας έχει την ευθύνη να εκφράζει ανεξάρτητη άποψη και να αναδεικνύει σημαντικά ζητήματα ποιότητας στην Διοίκηση της Εταιρίας.

### **3. ΚΛΙΝΙΚΑ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ**

Τα προϊόντα που διατίθενται στην αγορά από την Εταιρία τελούν υπό αυστηρό ρυθμιστικό καθεστώς που ορίζουν κυβερνητικές υπηρεσίες, υπουργεία υγείας και άλλες ρυθμιστικές αρχές. Οι εργαζόμενοι είναι υπεύθυνοι για την συμμόρφωση με τις κανονιστικές απαιτήσεις περί προϊόντων παγκοσμίως και ακολουθούν τις οδηγίες των κατασκευαστών. Είναι επίσης υπεύθυνοι για την συμμόρφωση και διάδοση καλών πρακτικών και ορθής χρήσης των προϊόντων καθώς και για την συμμόρφωση με διεθνώς αποδεκτά επιστημονικά, ρυθμιστικά και ηθικά πρότυπα στις περιπτώσεις που διεξάγονται ή υποστηρίζονται ερευνητικά προγράμματα.

### **4. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ**

Η Εταιρία είναι εντεταλμένη στην παροχή προϊόντων μεγάλης ασφάλειας, αποτελεσματικότητας, ποιότητας και αξιοπιστίας, που ανταποκρίνονται στις ανάγκες των ασθενών και των ιατρών και προάγουν την παροχή φροντίδας υγείας. Υπάρχει πλήρης συμμόρφωση με όλους τους νόμους και τους κανονισμούς σχετικά με την ασφάλεια και την αποτελεσματικότητα των προϊόντων.

Οι εργαζόμενοι εξηγούν επαρκώς στους χρήστες και παρακολουθούν ότι η χρήση και εφαρμογή των προϊόντων ακολουθεί τα διεθνώς αποδεκτά επιστημονικά, νομικά, κατασκευαστικά και ηθικώς αποδεκτά πρότυπα.

## 5. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Εταιρία παρέχει υπηρεσίες υψηλής ποιότητας, αποτελεσματικότητας, ταχύτητας, και εξυπηρέτησης για να καλύψει επαρκώς τις ανάγκες του Συστήματος Υγείας και των Ασθενών που χρήζουν φροντίδας σε αυτό. Το Προσωπικό της Εταιρίας είναι άριστα εκπαιδευμένο και καταρτισμένο ώστε η πληροφόρηση που παρέχεται να είναι επαρκής, ειλικρινής και ακριβής και να αφορά όλα τα πραγματικά χαρακτηριστικά των προϊόντων.

Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην επαρκή και επαναληπτική εκπαίδευση και συνεχή εποπτεία των επαγγελματιών υγείας κατά την χρήση των ιατρικών προϊόντων της Εταιρίας. Επιπλέον υπάρχει συνεχής (24ωρη, 7ημερη) παροχή τεχνικής βοήθειας και άμεση ανταπόκριση για την κάλυψη των οποιονδήποτε αναγκών και για την αποτελεσματική εξυπηρέτηση των πελατών.

Επιπρόσθετα λειτουργεί αδιάλειπτα αποτελεσματικό σύστημα ιχνηλασιμότητας, παρακολούθησης, επαγρύπνησης και άμεσης ανάκλησης προϊόντων, εάν αυτό καταστεί αναγκαίο. Τέλος εφαρμόζεται και αξιοποιείται σύστημα συνεχούς αξιολόγησης των αναγκών και της ικανοποίησης των πελατών της Εταιρίας.

## 6. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Η Εταιρία αποδίδει μεγάλη έμφαση στην ποιότητα των προϊόντων και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Στο πλαίσιο αυτό εφαρμόζεται ένα ευέλικτο και άρτια δομημένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, το οποίο είναι βασισμένο στις πραγματικές συνθήκες λειτουργίας και στους στόχους της επιχείρησης και παρέχει σε όλους τους εργαζομένους την απαραίτητη καθοδήγηση ώστε να εξασφαλίζεται σταθερά και αμετάκλητα υψηλή ποιότητα προϊόντων και υπηρεσιών.

Ο τρόπος αποθήκευσης και διακίνησης των προϊόντων διασφαλίζει την ποιότητα. Ειδικότερα: οι χώροι είναι καθαροί, ελεγχόμενης πρόσβασης, σωστής οργάνωσης και θερμοκρασίας. Υπάρχουν καταγραφές και στοιχεία των προϊόντων, γεγονός που εξυπηρετεί και την ιχνηλασιμότητα, τα δε στοιχεία αυτά είναι διαθέσιμα προς έλεγχο από τις αρχές και τους συνεργαζόμενους κατασκευαστικούς οίκους, εφόσον ζητηθούν.

Τα προϊόντα δεν διατίθενται εάν:

- είναι καταστραμμένα,
- έχει ανοίξει η συσκευασία τους,
- έχει λήξει η ημερομηνία τους,
- εάν υπάρχει ένδειξη ότι θα χρησιμοποιηθεί εκτός ετικέτας ή εκτός της περιοχής ευθύνης της Εταιρίας.

Το προσωπικό που υποστηρίζει τα προϊόντα είναι επαρκώς εκπαιδευμένο και υπάρχουν λεπτομερή αρχεία της εκπαίδευσής τους.

Το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας αφορά όλα τα τμήματα της Εταιρίας και κάθε εργαζόμενος τηρεί τις προβλεπόμενες διαδικασίες και συμβάλλει ενεργά στην διαρκή εφαρμογή και στην βελτίωσή του. Η Εταιρία έχει πιστοποιηθεί με EN ISO 9002:1994, EN 46002:1999, EN ISO 9001:2000, EN ISO 13488:2000, EN ISO 13485:2003, ΔΥ8δ/1348/2004, ISO 9001:2008 και αναμένεται εντός του Μαΐου 2011 η απόκτηση του Περιβαλλοντικού προτύπου ISO 14001:2004.

## **7. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΟΝΟΠΩΛΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ**

Η Εταιρία και το Προσωπικό της εφαρμόζουν την νομοθεσία περί αντι-τραστ, θεμιτού ανταγωνισμού και αντι-μονοπωλίων και προωθούν τον ελεύθερο, δίκαιο, θεμιτό και ανοικτό ανταγωνισμό στην αγορά, αποφεύγοντας αθέμιτες συνεργασίες και ενέργειες που οδηγούν σε μονοπωλιακές καταστάσεις εκμετάλλευσης του Συστήματος Υγείας.

Δραστηριότητες και ενέργειες που απαγορεύονται αφορούν:

- συμφωνίες με στόχο την διαίρεση των πελατών ανάλογα με την κατηγορία ή την γεωγραφική τους κατανομή,
- τον καθορισμό των τιμών προϊόντων ή των όρων των συναλλαγών,
- την σκόπιμη μη προώθηση και διάθεση προϊόντων σε συγκεκριμένους πελάτες, και γενικότερα την ανταλλαγή κάθε είδους ανταγωνιστικών πληροφοριών που στόχο έχουν να μειώσουν τον ανταγωνισμό και να δημιουργήσουν καταστάσεις εκμετάλλευσης των αγοραστών.

Η Εταιρία επιδιώκει να πείσει τους υπεύθυνους επιστήμονες και τα στελέχη του (Δημόσιου και Ιδιωτικού) Συστήματος Υγείας να επιλέξουν τα προϊόντα της, προβάλλοντας κατάλληλα τα πραγματικά τεχνοοικονομικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά των προϊόντων και των υπηρεσιών της και την ικανότητα τους να εξυπηρετήσουν επαρκώς και αποτελεσματικά τις υπάρχουσες ανάγκες τους.

Ο Νομικός Σύμβουλος της Εταιρίας γνωμοδοτεί σε όλες τις περιπτώσεις εκείνες που προγραμματίζεται οποιαδήποτε συνεργασία με ανταγωνιστική επιχείρηση και στις περιπτώσεις εκείνες που η Διοίκηση και οι εργαζόμενοι της Εταιρίας θέλουν διασφάλιση πέραν πάσης αμφιβολίας ότι οι ενέργειες τους κινούνται στα πλαίσια των ισχυόντων νόμων και κανονισμών θεμιτού ανταγωνισμού.

Η Εταιρία με τις δραστηριότητες της προασπίζει το δίκαιο, την ισότητα, τον υγιή ανταγωνισμό, την ειλικρίνεια, τον αλληλοσεβασμό, την ηθική, την δικαιοσύνη, και καταδικάζει τις διακρίσεις, την εκμετάλλευση των αδυνάμων, και τις αδιαφανείς και παράτυπες ή παράνομες πρακτικές.

## **8. ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ**

Η Εταιρία και το Προσωπικό της διασφαλίζουν ότι όλες οι ενέργειες και τα μέσα διαφήμισης και προώθησης των προϊόντων, καθώς και οι αξιώσεις, οι συγκρίσεις και τα επιχειρήματα που προβάλλονται είναι ακριβή, αντικειμενικά, σαφή, αιτιολογημένα, ισορροπημένα, ξεκάθαρα και βασίζονται σε επιστημονικά και αληθινά δεδομένα.

Η προώθηση έχει ως στόχο να δώσει μια ξεκάθαρη και δίκαιη εικόνα των τεχνικών, λειτουργικών, κλινικών και οικονομικών χαρακτηριστικών των προϊόντων σε σχέση με τα εναλλακτικά που υπάρχουν στον ανταγωνισμό και ενθαρρύνει την ορθολογική χρήση των ιατρικών τεχνολογικών προϊόντων.

Κάθε πληροφορία, επικοινωνία, υλικό, καταχώρηση, και διαφήμιση της Εταιρίας είναι ειλικρινής, αντικειμενική, αξιόπιστη και σε απόλυτη συμφωνία με τις διατάξεις και τον Κώδικα.

## **9. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΩΛΗΣΕΩΝ**

Το προσωπικό του τμήματος πωλήσεων εκτελεί τα καθήκοντά του με ευθύνη, επαγγελματισμό και ηθική συμπεριφορά και παρέχει στις επαφές του με τους ιατρούς και τα στελέχη του Συστήματος Υγείας εξακριβωμένες και έγκυρες πληροφορίες για τα προϊόντα της Εταιρίας.

Είναι άρτια καταρτισμένο, εκπαιδεύεται και παρακολουθεί συνεχώς την εξέλιξη της γνώσης και της τεχνολογίας, ώστε να την μεταφέρει και να ενημερώνει τους επαγγελματίες με τους οποίους συνεργάζεται για τις πιο πρόσφατες εξελίξεις στο χώρο τους και να τους βοηθά, έτσι ώστε να παρέχουν καλύτερη και αποτελεσματικότερη φροντίδα υγείας.

Για την καλύτερη στήριξη των πελατών σε ότι αφορά την ποιότητα, ασφάλεια και αποτελεσματικότητα των ιατρικών προϊόντων, το τμήμα πωλήσεων στελεχώνεται και με ειδικούς επιστήμονες εξειδικευμένους και μετεκπαιδευμένους στους επιμέρους τομείς δραστηριοποίησης της Εταιρίας. Οι επιστήμονες αυτοί έχουν ως στόχο την συνεχή υποστήριξη τόσο των πωλητών όσο και των πελατών της Εταιρίας.

Η Εταιρία επενδύει συνεχώς στην εκπαίδευση, ανάπτυξη και ενθάρρυνση του προσωπικού της ώστε με τις αποδόσεις του να ικανοποιεί και να υπερκαλύπτει τις ανάγκες και τις προσδοκίες των πελατών, με αποτελεσματικότητα, ποιότητα και ευπρέπεια.

Η Εταιρία και το προσωπικό της συμπεριφέρονται προς όλους με τρόπο που συνάδει με υψηλά πρότυπα επαγγελματισμού, ευπρέπειας, και ηθικής συμπεριφοράς. Κανένας δεν προβαίνει σε ενέργειες ή πράξεις που ως στόχο έχουν να πλήξουν, να αδικήσουν, να καταχραστούν ή να εκμεταλλευτούν, κάποιον τρίτο.

## **10. ΔΙΚΑΙΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ**

Όλοι οι εργαζόμενοι οφείλουν να συναλλάσσονται με εντιμότητα με τους πελάτες, τους προμηθευτές, τους ανταγωνιστές, και τους εργαζόμενους της Εταιρίας. Κανείς δεν πρέπει να εκμεταλλεύεται τον άλλο μέσα από χειραγώγηση, απόκρυψη, κατάχρηση προνομιακής ενημέρωσης, παρερμηνεία πραγματικών δεδομένων, ή άλλες πρακτικές άδικης συναλλαγής.

## **11. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ**

Όλοι οι εργαζόμενοι οφείλουν να εκπληρώνουν πιστά τα καθήκοντά τους στην Εταιρία και να προασπίζουν με θεμιτά μέσα τα συμφέροντα της. Στο πλαίσιο αυτό πρέπει οι εργαζόμενοι και οι συγγενείς τους, να αποφεύγουν την εμπλοκή σε δραστηριότητες όπου τα ιδιωτικά συμφέροντα τους έρχονται σε αντίθεση και σύγκρουση με τα συμφέροντα της Εταιρίας. Αυτό μπορεί να προκύψει όταν ο εργαζόμενος υπάλληλος ή συγγενικό του πρόσωπο αναλαμβάνει δραστηριότητες με οικονομικά συμφέροντα που προκαλούν δυσκολίες στο να εκτελέσει το καθήκον του προς την Εταιρία αποτελεσματικά και αντικειμενικά.

Οι συγκρούσεις συμφερόντων μπορούν να λάβουν πολλές μορφές, όπως:

- η συνεργασία, απασχόληση, ιδιοκτησιακή ή άλλη οικονομική σχέση με έναν ανταγωνιστή, έναν προμηθευτή, ή έναν πελάτη της Εταιρίας,
- το οικονομικό όφελος από συναλλαγές της Εταιρίας,
- η χρήση υλικών, προϊόντων, συστημάτων και κάθε είδους περιουσιακών στοιχείων της Εταιρίας για μη εγκεκριμένη χρήση και προσωπικό όφελος,
- η αποδοχή δώρων, χρημάτων ή άλλων παροχών μεγάλης αξίας από πελάτη, ανταγωνιστή, ή προμηθευτή χωρίς γνώση και έγκριση της Διοίκησης της Εταιρίας, ε) η επιλογή συνεργάτη ή προμηθευτή εξαιτίας συμφωνίας ή οικονομικού οφέλους, στ) η εκπροσώπηση, η χρήση και η εκμετάλλευση του ονόματος της Εταιρίας, χωρίς την άδεια της Διοίκησης της,
- η κάθε είδους επένδυση ή χρηματοδότηση ανταγωνιστικών επιχειρήσεων, πελατών ή προμηθευτών, θ) η λήψη παροχών και διευκολύνσεων είτε από εξωτερικούς φορείς είτε από την ίδια την Εταιρία που δεν είναι γνωστές στην Διοίκηση της Εταιρίας, .

Κάθε εργαζόμενος πρέπει να ενεργεί για το συμφέρον της Εταιρίας και πρέπει να αποφεύγει οποιαδήποτε κατάσταση που μπορεί να οδηγήσει στις συγκρούσεις συμφερόντων. Εάν υπάρχουν αμφιβολίες και ερωτήματα σχετικά με διάφορες ενέργειες και πράξεις του ιδίου ή του περιβάλλοντος του, πρέπει να τις συζητά με την Διοίκηση της Εταιρίας. Οι προμηθευτές και οποιοδήποτε επιχειρηματικοί συνεργάτες πρέπει να επιλεγούν βάσει της αξιοπιστίας των ποιοτικών στοιχείων και της αποτελεσματικότητάς τους.

Οι υπάλληλοι δεν πρέπει να δέχονται ή να δίνουν δώρα ή δάνεια στους επιχειρηματικούς συνεργάτες και τους ανταγωνιστές και δεν πρέπει να χρησιμοποιήσουν τα προϊόντα, το προσωπικό, τους πόρους, τον εξοπλισμό, τους υπολογιστές, το λογισμικό και λοιπά πληροφοριακά και επικοινωνιακά συστήματα, για ίδιον και μη εγκεκριμένο όφελος. Εάν ένας υπάλληλος αντιληφθεί ότι ένας άλλος υπάλληλος παραβιάζει αυτόν τον Κώδικα και συμμετέχει στις δραστηριότητες που αντιπροσωπεύουν συγκρούσεις συμφερόντων, πρέπει να ενημερώσει την Διοίκηση της Εταιρίας.

## **12. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ & ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Οι εμπιστευτικές πληροφορίες και η πνευματική ιδιοκτησία αποτελούν πληροφορίες και στοιχεία για την επιχείρηση, τα προϊόντα της, τις στρατηγικές της και τους πελάτες της, που δεν είναι γενικά γνωστές ή εύκολα διαθέσιμες σε τρίτους. Οι πληροφορίες αυτές αποτελούν αναπόσπαστο περιουσιακό στοιχείο της Εταιρίας και διαδραματίζουν καθοριστικό ρόλο για την επιτυχία της.

Οι εμπιστευτικές πληροφορίες για παράδειγμα μπορεί να συμπεριλαμβάνουν την τεχνογνωσία, τα εμπορικά μυστικά, την γνώση γύρω από την έρευνα και ανάπτυξη προϊόντων, τα επιχειρηματικά σχέδια, το μάρκετινγκ και τα προγράμματα πωλήσεων, τα στοιχεία πωλήσεων, τις τιμές των προϊόντων και τα οικονομικά στοιχεία, τις προβλέψεις, τα στοιχεία πελατών και προμηθευτών, τα συστήματα διοίκησης, οργάνωσης και λογισμικού, αλλά και τις προσωπικές πληροφορίες για τους υπαλλήλους της Εταιρίας, όπως ο αριθμός του προσωπικού, οι μισθοί, οι παροχές και κάθε είδους πληροφορίες που περιλαμβάνονται στα αρχεία προσωπικού. Επιπλέον εμπιστευτικές και



απόρρητες πληροφορίες είναι αυτές που αφορούν προσωπικά δεδομένα και στοιχεία νοσηλείας ασθενών.

Οι εμπιστευτικές πληροφορίες μπορούν να αποθηκευτούν και να βρεθούν σε έγγραφα, επιστολές, υπομνήματα, προσχέδια, παρουσιάσεις, αρχεία, βίντεο, ταινίες, οπτικά, ηλεκτρονικά και ακουστικά μέσα και σε αρχεία υπολογιστών.

Η Εταιρία και το Προσωπικό της οφείλουν να προστατεύουν τις εμπιστευτικές πληροφορίες από κάθε αναρμόδια και μη εγκεκριμένη πρόσβαση, που παραβιάζει τα συμφέροντα και τα δικαιώματα της Εταιρίας, του Προσωπικού της, των Πελατών της και εν γένει των τρίτων τους οποίους αφορούν. Επιπλέον η Εταιρία και το Προσωπικό της συμπεριφέρονται τηρώντας τους κανόνες της ηθικής συμπεριφοράς και δεν προβαίνουν σε ενέργειες που στόχο έχουν την μη εγκεκριμένη πρόσβαση ή αποδοχή εμπιστευτικής πληροφορίας ανταγωνιστών, πελατών ή ασθενών, που συνεπώς παραβιάζει τα συμφέροντα και τα δικαιώματα τους. Για να προστατεύουν τα συμφέροντα της Εταιρίας και να αποφεύγουν την έμμεση και αμελή διάδοση πληροφοριών οι εργαζόμενοι της Εταιρίας θα πρέπει να αποφεύγουν συζητήσεις αναφορικά με τα εμπιστευτικά θέματα της Εταιρίας με αναρμόδια πρόσωπα όπως συγγενείς και φίλους και θα πρέπει να λαμβάνουν μέτρα ώστε να μην έχουν πρόσβαση σε εμπιστευτική πληροφορία και στοιχεία αναρμόδια πρόσωπα.

Κάθε αίτημα προς τους εργαζομένους της Εταιρίας για παροχή πληροφοριών και στοιχείων από τρίτους, ακόμη και από τις Αρχές της χώρας, πρέπει να τίθενται άμεσα σε γνώση της Διοίκησης της Εταιρίας, η οποία θα εγκρίνει και θα αποφασίσει τον τρόπο που θα ικανοποιηθεί το αίτημα αυτό. Κάθε απορία ή αμφιβολία των εργαζομένων πρέπει να τίθεται υπόψη της Διοίκησης της Εταιρίας προς αποσαφήνιση.

### **13. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Όλοι οι εργαζόμενοι οφείλουν να προστατεύουν την περιουσία της Εταιρίας και φροντίζουν για την ορθή, νόμιμη, και εγκεκριμένη χρήση της στην επίτευξη των επιχειρηματικών σκοπών και στην προάσπιση των συμφερόντων και του οφέλους της Εταιρίας. Η κλοπή, φθορά και η βλάβη, καθώς και η ανορθολογική, απρόσεκτη, ζημιογόνα, ρυπογόνα, μη εγκεκριμένη, επιβλαβής, παράνομη, προς ίδιον όφελος χρήση των άυλων και υλικών περιουσιακών στοιχείων της Εταιρίας δεν επιτρέπεται και τιμωρείται πειθαρχικά. Κάθε απορία ή αμφιβολία των εργαζομένων σε σχέση με την χρήση περιουσίας της Εταιρίας, πρέπει να τίθεται υπόψη της Διοίκησης προς αποσαφήνιση.

### **14. ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ**

Εάν ένας υπάλληλος καταστεί ενήμερος για οποιαδήποτε επιχειρηματική ευκαιρία που μπορεί να είναι ενδιαφέρουσα για την Εταιρία, πρέπει να ενημερώσει την Διοίκησή της. Δεν επιτρέπεται στους εργαζομένους να αξιοποιήσουν για προσωπικό τους όφελος ευκαιρίες που τους αποκαλύπτονται διαμέσου της χρήσης της εταιρικής ιδιοκτησίας, των πληροφοριών ή της θέσης τους, ούτε επιτρέπεται να χρησιμοποιούν την εταιρική ιδιοκτησία, τις πληροφορίες ή τη θέση τους για λόγους προσωπικού κέρδους ή ανταγωνισμού προς την Εταιρία. Οι εργαζόμενοι έχουν το καθήκον να προωθούν τα συμφέροντα της Εταιρίας σε κάθε ενδεχόμενη ευκαιρία.

## **15. ΕΠΑΦΕΣ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ**

Η Διοίκηση της Εταιρίας πρέπει να ενημερώνεται άμεσα για οποιοσδήποτε έρευνες ή αιτήματα για την επιχείρηση από τις Αρχές, τα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας, τους Ανταγωνιστές, Αναλυτές, Οργανισμούς, ή οποιοδήποτε συμβαλλόμενο τρίτο μέρος, έτσι ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί κατάλληλα και επαρκώς.

Εάν ένας εργαζόμενος δεχθεί ένα μη κοινότυπο αίτημα για υποβολή πληροφοριών, συνέντευξη ή εκπροσώπηση της Εταιρίας, οφείλει να γνωρίζει πως η Κυβέρνηση και οι Αρχές έχουν δικαίωμα να ζητούν πληροφορίες και στοιχεία της Εταιρίας, ωστόσο θα πρέπει αμέσως να έρθει σε επαφή και να ενημερώσει την Διοίκηση έτσι ώστε να γίνουν οι κατάλληλες ενέργειες σε συνεργασία με το Νομικό Σύμβουλο για την σωστή εκπροσώπηση της επιχείρησης. Σε κάθε περίπτωση στην επαφή με τις Αρχές οι εργαζόμενοι οφείλουν να είναι ειλικρινείς και να καταθέτουν την αλήθεια και τα πραγματικά στοιχεία, δεδομένα, έγγραφα και πληροφορίες που αφορούν την Εταιρία. Σε καμία περίπτωση οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να καταστρέφουν έγγραφα και πληροφορίες από τα αρχεία της Εταιρίας.

Κανένας εργαζόμενος, εκτός από τον ειδικά εξουσιοδοτημένο προς παραλαβή δικογράφων και τον εκάστοτε αναπληρωτή του, δεν επιτρέπεται να αποδεχθεί κοινοποίηση βουλεύματος, αγωγής, κλήσης ή άλλου δικογράφου για λογαριασμό της Εταιρίας. Σε περίπτωση που ληφθεί κάτι αντίστοιχο δια μέσου ταχυδρομείου ή άλλου μέσου πρέπει να ενημερώνεται άμεσα η Διοίκηση της Εταιρίας και ο Νομικός Σύμβουλος. Σε κάθε περίπτωση εάν οι υπάλληλοι έχουν αμφιβολίες, πρέπει να ζητήσουν καθοδήγηση και έγκριση πριν μοιραστούν με τρίτους οποιοσδήποτε πληροφορίες και πριν εκπροσωπήσουν την επιχείρηση.

Σε περιπτώσεις που οι εργαζόμενοι της Εταιρίας συμμετέχουν ως ομιλητές σε διάφορα forums ή εκφράζουν απόψεις σε ηλεκτρονικά μέσα όπως blogs, θα πρέπει να καταστούν εμφανές ότι οι απόψεις αυτές είναι καθαρά προσωπικές και δεν αφορούν, εκπροσωπούν ή δεσμεύουν την Εταιρία.

## **16. ΑΝΘΡΩΠΟΙ ΠΟΥ ΕΝΕΡΓΟΥΝ ΕΞ ΟΝΟΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ**

Κάθε ανεξάρτητο συμβαλλόμενο μέρος που ενεργεί εξ ονόματος της Εταιρίας πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως και να εφαρμόζει τις πολιτικές και τις αρχές που καθορίζονται στον παρόντα Κώδικα. Το Προσωπικό και η Διοίκηση της Εταιρίας έχουν χρέος και είναι αρμόδιοι να εξασφαλίσουν ότι οι όροι σε κάθε σύμβαση και σχέση που καθορίζεται με γραπτές συμφωνίες συνάδουν με τον Κώδικα.

Επιπλέον είναι αρμόδιοι για την επίβλεψη και τον έλεγχο της εφαρμογής του Κώδικα από τα συμβαλλόμενα και συνεργαζόμενα μέρη. Η μη τήρηση και μη εφαρμογή του Κώδικα και η προαγωγή ή η συμμετοχή σε οποιοδήποτε πρακτικές που παραβιάζουν τις αρχές του πρέπει να οδηγεί άμεσα στη λήξη της σχέσης με την Εταιρία.

## **17. ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΥΨΗΛΟΒΑΘΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ**

Πέραν των δεσμεύσεων από άλλες διατάξεις του παρόντος Κώδικα Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς, ειδικότερα ο Διευθύνων Σύμβουλος, ο Γενικός Διευθυντής, ο Διευθυντής και ο Προϊστάμενος Οικονομικού υπόκεινται και οφείλουν να εφαρμόζουν απαρέγκλιτα όλες τις πρόσθετες επιμέρους πολιτικές, ρυθμίσεις, κανόνες, εγκυκλίους και νόμους οικονομικής, λογιστικής και φορολογικής φύσεως.

## **18. ΑΡΧΕΙΑ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ**

Η Εταιρία διατηρεί ακριβή, αξιόπιστα, ειλικρινή και λεπτομερή αρχεία για όλες τις δραστηριότητες της ώστε να είναι σε θέση σε κάθε περίπτωση για επιχειρηματικούς, νομικούς, ιστορικούς ή άλλους λόγους να παρέχει πληροφορίες και στοιχεία για τις δραστηριότητες της, σε κάθε ενδιαφερόμενο και κυρίως στις αρχές και όλους τους συνεργαζόμενους με αυτήν φορείς.

Διατηρούνται επίσης οικονομικά αρχεία και εφαρμόζονται πλήρως τα ισχύοντα λογιστικά πρότυπα, διατάξεις και κανονισμοί, ενώ υπάρχει συνεργασία με εξωτερικούς λογιστικούς και ελεγκτικούς οίκους, ώστε να υπάρχει πλήρης συμμόρφωση με την νομοθεσία, τις αρχές και τα ηθικώς παραδεκτά πρότυπα της Εταιρίας, ώστε να εξασφαλίζεται διαφάνεια και να αποτρέπονται δόλιες πράξεις. Κάθε εμπλεκόμενος στην οικονομική διαχείριση και καταγραφή των οικονομικών στοιχείων της Εταιρίας οφείλει να δρα με ειλικρίνεια, αξιοπιστία, σύννομα και με αντικειμενικότητα και να διασφαλίζει την ακρίβεια και αξιοπιστία των εγγραφών, στοιχείων και αρχείων. Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση διπλών βιβλίων, εγγραφών, ή πρακτικών που ενδεχόμενα να καλύπτουν άδηλες και παράτυπες πληρωμές. Κάθε πληρωμή που καταγράφεται στα λογιστικά βιβλία της Εταιρίας είναι πραγματική και σύμφωνα με τα επιτρεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις και τον Κώδικα. Τα βιβλία και τα αρχεία διατηρούνται τουλάχιστον για όσο προβλέπει η νομοθεσία. Εάν κάποιος εργαζόμενος διαπιστώσει την μη τήρηση των παραπάνω οφείλει να ενημερώσει την Διοίκηση και το Νομικό Σύμβουλο της Εταιρίας.

## **19. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΜΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ**

Η Εταιρία στηρίζει το δικαίωμα κάθε υπαλλήλου της να συμμετέχει ενεργά στις πολιτικές και δημοκρατικές διαδικασίες. Οι υπάλληλοι πρέπει να έχουν την έγκριση από την Διοίκηση πριν από οποιαδήποτε δραστηριότητα που γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας, σε ιδιοκτησία ή εξ ονόματος της Εταιρίας, οποιουδήποτε πολιτικού κόμματος, υποψηφίου, επιτροπής ή άλλης σχετικής με την εκλογή προσώπου οργάνωσης, και να είναι η δραστηριότητα αυτή απόλυτα σύννομη και επιτρεπτή. Χρήματα και περιουσιακά στοιχεία της Εταιρίας δεν επιτρέπεται να διατεθούν και να συμβάλουν άμεσα ή έμμεσα σε οποιοδήποτε πολιτικό κόμμα, πολιτική επιτροπή ή υποψήφιο για δημόσια θέση, εφόσον δεν επιτρέπεται από το νόμο, τους Κώδικες Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς των συνεργαζόμενων Οίκων και δεν έχει προηγουμένως εγκριθεί από την Διοίκηση της. Κανένας εργαζόμενος δεν επιτρέπεται να προσπαθήσει να επηρεάσει αποφάσεις των Αρχών και ρυθμίσεις αναφορικά με τα επιχειρηματικά συμφέροντα της Εταιρίας, εκτός αν πρόκειται για νόμιμες ενέργειες και είναι προεγκριμένες από την Διοίκηση της Εταιρίας.

## 20. ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Η Εταιρία αποδίδει μεγάλη έμφαση και σπουδαιότητα στην Κοινωνική Ευθύνη. Τόσο στην εσωτερική οργάνωση και λειτουργία όσο και σε κάθε εξωτερική δραστηριότητα, ακολουθείται ένα μοντέλο διοίκησης που επικεντρώνεται στον σεβασμό στον άνθρωπο, στην ηθική συμπεριφορά, στην τήρηση των κανόνων, στην προστασία του περιβάλλοντος και στην ποιότητα προϊόντων και υπηρεσιών. Τα παραπάνω εκφράζονται με την ενεργή συμμετοχή της Εταιρίας και των εργαζομένων της σε σχετικές δράσεις και με την χρηματοδότηση δραστηριοτήτων για κοινωφελείς και φιλανθρωπικούς σκοπούς, την δωρεάν παροχή υλικών της Εταιρίας, την ενίσχυση της εθελοντικής αιμοδοσίας, την προστασία του Περιβάλλοντος, και την προστασία και ανάδειξη του Ελληνικού Πολιτισμού.

## 21. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Η Εταιρία έχει δεσμευτεί να ασκεί τις επιχειρηματικές της δραστηριότητες με τρόπο περιβαλλοντικά υπεύθυνο και θα προσπαθήσει να βελτιώσει την απόδοση της προς όφελος των εργαζομένων, των πελατών, των κοινοτήτων, των μετόχων της και του περιβάλλοντος. Όλοι οι εργαζόμενοι έχουν την ευθύνη να διασφαλίζουν ότι οι επιχειρηματικές δραστηριότητες της Εταιρίας ασκούνται σύμφωνα με όλους τους ισχύοντες νόμους και με τρόπο που προστατεύει το περιβάλλον.

Αρχή της Εταιρίας που εφαρμόζεται **πλέον των** είκοσι πέντε (25) ετών, είναι η απαγόρευση του καπνίσματος στους χώρους εργασίας, ώστε να προστατεύεται η υγεία των εργαζομένων και των επισκεπτών και να δημιουργείται ένα ευχάριστο περιβάλλον εργασίας. Επιπλέον αποτελεί πάγια αρχή η χρήση αυτοκινήτων νέας τεχνολογίας και η τακτική φροντίδα, συντήρηση και ανανέωση τους, ώστε να μην επιβαρύνεται το περιβάλλον και η υγεία των πολιτών.

Οι συσκευασίες των προϊόντων που διακινεί η Εταιρία φέρουν την ένδειξη Green Dot. Η Εταιρία συμμετέχει σε προγράμματα της Ελληνικής Εταιρίας Αξιοποίησης και Ανακύκλωσης που αφορούν τις συσκευασίες των προϊόντων και εφαρμόζει πρόγραμμα ανακύκλωσης χαρτιού, μπαταριών, συσκευών και λοιπών ανακυκλώσιμων υλικών. Το νέο ιδιόκτητο κτίριο των κεντρικών γραφείων της Εταιρίας είναι βιοκλιματικό για την εξοικονόμηση ενέργειας και πληροί τις σύγχρονες προδιαγραφές ασφάλειας κτιρίων.

## 22. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Εταιρία δίνει έμφαση στην δημιουργία ενός περιβάλλοντος εργασίας που το χαρακτηρίζουν η παραγωγικότητα, η ανταποδοτικότητα, η δικαιοσύνη, η ισοτιμία, η ανυπαρξία διακρίσεων, ο πολιτισμός, το ήθος, η συναδελφικότητα, η αλληλεγγύη, η ομαδικότητα, η φιλοδοξία για διακρίσεις, η ελευθερία, η δημιουργικότητα, η εκτίμηση, ο σεβασμός και η αξιοπρέπεια.

Η διάκριση ανάμεσα στους εργαζομένους με βάση το φύλο, την θέση, την προέλευση, την ηλικία, την θρησκεία, την κινητική ικανότητα, τον σεξουαλικό προσανατολισμό και την οικογενειακή κατάσταση, δεν επιτρέπεται. Η επιχείρηση ενθαρρύνει και επενδύει στην προσωπική ανάπτυξη και στη συνεχή εκπαίδευση και εξειδίκευση του προσωπικού μέσω ειδικών σεμιναρίων για την επιχείρηση, τις αρχές επιχείρησης, τα προϊόντα της, τις πωλήσεις, τις διοικητικές δεξιότητες και άλλες σχετικές πρωτοβουλίες.

Επίσης ενθαρρύνει το προσωπικό να αναφέρει όποιες ανησυχίες έχει αναφορικά με τα παραπάνω θέματα. Απαγορεύει και αναμένει κάθε εργαζόμενος να εκτελεί την εργασία με ασφαλή τρόπο και απόλυτα ελεύθερος από την επιρροή αλκοόλ ή ναρκωτικών ουσιών. Σέβεται τις ελευθερίες, την ατομικότητα, την αξιοπρέπεια και την ανάγκη εμπιστευτικότητας και διακριτικότητας των εργαζομένων. Η Εταιρία διατηρεί μόνο τα ατομικά αρχεία για τους εργαζομένους τα οποία είναι απαραίτητα με βάση την νομοθεσία για την απασχόληση και τα εργασιακά τους δικαιώματα, και την προστατεύει κατάλληλα και δίνει πρόσβαση μόνο σε αρμόδια άτομα τα οποία την δικαιούνται.

Όλες οι επικοινωνιακές υποδομές και τα μέσα της Εταιρίας χρησιμοποιούνται μόνον για τους νόμιμους σκοπούς της επιχειρηματικής της δραστηριότητας και η Εταιρία διατηρεί το δικαίωμα της, να ελέγχει την νόμιμη χρήση τους και την συμμόρφωση με τις αρχές, την νομοθεσία και τον Κώδικα.

Στην σύγχρονη εποχή τα μέσα ηλεκτρονικής επικοινωνίας επιτρέπουν την ταχύτατη και σε ορισμένες περιπτώσεις ανεξέλεγκτη μετάδοση της επικοινωνίας εντός και εκτός της επιχείρησης. Οι εργαζόμενοι της Εταιρίας πρέπει σε όλες τις μορφές επικοινωνίας και ειδικότερα της ηλεκτρονικής να φροντίζουν να εφαρμόζουν απόλυτα τον Κώδικα και τις προβλέψεις του.

## **23. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ**

Η Εταιρία έχει δεσμευτεί στην παροχή ενός ασφαλούς και υγιεινού περιβάλλοντος εργασίας, το οποίο είναι σύμφωνο με όλους του ισχύοντες νόμους και κανονισμούς. Αναμένεται από όλους τους εργαζόμενους της Εταιρίας να αναπτύξουν προληπτική και συνεργατική στάση έναντι ζητημάτων υγείας και ασφάλειας.

**Παράλληλα** η Εταιρία συμμορφώνεται πλήρως με τη νομοθεσία και λαμβάνει μέτρα για την υγεία και την ασφάλεια στον χώρο της εργασίας και είναι πιστοποιημένη σε θεσμοθετημένα πρότυπα ποιότητας. Ειδικότερα, η ασφάλεια και η υγεία των εργαζομένων εξασφαλίζεται με ειδικές υποδομές και μέτρα προστασίας, η τήρηση των οποίων απαιτείται και εφαρμόζεται από όλους, με ελαχιστοποίηση των κινδύνων και με ελέγχους από τον τεχνικό ασφαλείας.

Στεγάζεται σε σύγχρονα κτίρια που δημιουργεί ένα ευχάριστο περιβάλλον με καλαίσθητες και άνετες υποδομές και εξοπλισμό. Παρέχει στους εργαζομένους νέα αυτοκίνητα, που αντικαθίστανται σε κανονική βάση, και πολλές άλλες παροχές (ασφάλιση, επίδομα βενζίνης, κινητού τηλεφώνου κ.α.) και πρόσθετες, πέραν των συμβατικών, άδειες για διακοπές. Παρέχει επίσης στους εργαζομένους την δυνατότητα να λείψουν από την εργασία τους για κάποιες ώρες κατά την διάρκεια της ημέρας, αφού ενημερώσουν για τον λόγο, ώστε να διεκπεραιώσουν προσωπικές τους υποθέσεις.

## **24. ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΠΕΛΑΤΕΣ**

### ***Ανάρμοστες και παράνομες πληρωμές***

Καμία παροχή αξίας, δώρο, αμοιβή, ή άλλου είδους ανταπόδοση ΔΕΝ δίνεται άμεσα ή έμμεσα προς Κυβερνητικούς αξιωματούχους, κόμματα, υποψηφίους ή στελέχη κομμάτων, υπαλλήλους κρατικών υπηρεσιών ή ΝΠΔΔ και στελέχη του δημόσιου τομέα εν γένει, επαγγελματίες, λειτουργούς και στελέχη του Συστήματος Υγείας, ιατρούς, νοσηλευτές, διοικητικούς υπαλλήλους και οποιαδήποτε οντότητα ή πρόσωπο, με αντάλλαγμα την ευνοϊκή μεταχείριση της Εταιρίας και των προϊόντων της, με σκοπό την επίτευξη νέων ή την διατήρηση υφιστάμενων πωλήσεων.

Ως παροχές αξίας δύνανται να νοούνται τα διηπειρωτικά ταξίδια, η επιμήκυνση παραμονής σε ταξίδια ακόμη και όταν αφορούν συνέδρια, η χρηματοδότηση ή ο προγραμματισμός ταξιδιών σε συγγενικά πρόσωπα (γυναίκες, παιδιά κτλ), η δωρεά εξοπλισμού και οι επενδύσεις, οι καταχρηστικές πρακτικές σε διαγωνισμούς και οι υπέρμετρες εκπτώσεις, ασυνήθιστα υψηλές επαγγελματικές αμοιβές, ακριβά δώρα, και υπερβολικές δαπάνες διασκέδασης.

Σε κάθε περίπτωση κοινών, με έναν από τους συνεργαζόμενους κατασκευαστές, δαπανών πρέπει να υπάρξει προέγκριση και γραπτή αλληλογραφία και συμφωνία, εφόσον το απαιτεί κώδικας.

### ***Δώρα και επιχειρηματική ευγένεια***

Η προσφορά ή παροχή δώρων και υπηρεσιών και ευγενικών χειρονομιών, πρέπει γενικά να είναι μέτριας, αμελητέας και ταπεινής αξίας, -ποτέ με την μορφή μετρητών ή άλλη παρεμφερή μορφή- δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προκαλεί αμηχανία και περισσότερο υποχρέωση προς την Εταιρία, πρέπει να συνάδει με τους επιχειρηματικούς σκοπούς της Εταιρίας, και πρέπει να επιτρέπεται από την νομοθεσία, τους κώδικες επιχειρηματικής συμπεριφοράς των συνεργαζόμενων οίκων, και τα ήθη και πάντα να γίνεται με απώτερο στόχο την φροντίδα των ασθενών ή την προαγωγή της εκπαίδευσης και της έρευνας.

### ***Παροχές προώθησης προϊόντων***

Εφόσον δεν συνάδουν με την επιδίωξη για επίτευξη πωλήσεων, ορισμένες εκπτώσεις, επιστροφές, δωρεάν δείγματα και demos ή δανειακά προϊόντα και υπηρεσίες επιτρέπονται στον βαθμό που είναι μικρής ή μέτριας αξίας και εξυπηρετούν εκπαιδευτικό, ιατρικό, λειτουργικό ή ερευνητικό σκοπό και δεν συνδέονται με πωλήσεις.

Σε αυτό βοηθά και το γεγονός ότι τα προϊόντα προσφέρονται πάντα σε λογικές τιμές και ότι υπάρχει πλήρης εφαρμογή των διεθνών και τοπικών νόμων και του κώδικα του εμπορικού επιμελητηρίου.

Η Εταιρία μπορεί να χορηγήσει εκπαιδευτικά προϊόντα όπως CD ROMs ή USBs που περιέχουν εκπαιδευτικό υλικό για την ορθή διαχείριση της ασθένειας και χρήση του υλικού της.

### ***Δωρεές και παροχές***

Οι όποιες δωρεές ΔΕΝ πρέπει να έχουν ως στόχο τον επηρεασμό της χρήσης υλικών της Εταιρίας ή να δημιουργούν οικονομικά οφέλη σε ιατρό. Επιτρέπονται οι δωρεές της Εταιρίας που αφορούν κυρίως φορείς παροχής νοσηλευτικής και ιατρικής φροντίδας, φιλανθρωπίας και κοινωνικής αλληλεγγύης ή δανεισμό προϊόντων ή εξοπλισμού σε ίδρυμα για την υποστήριξη προϊόντων που ήδη έχουν αγοραστεί.

Έχουν ως άμεσο ή έμμεσο απώτερο στόχο την βελτίωση της φροντίδας των ασθενών, είτε μέσω της βελτίωσης των υποδομών και του εξοπλισμού, είτε μέσω της προαγωγής της έρευνας, της κατάρτισης και της γνώσης, στο πλαίσιο κλινικών μελετών που υποστηρίζει η Εταιρία ή και για άλλες επιστημονικές μελέτες και έρευνα, για εκπαιδευτικούς σκοπούς στο πεδίο της ιατρικής ή για άλλο φιλανθρωπικό ή δημόσιο σκοπό.

Επίσης δύναται να γίνει δωρεά σε φιλανθρωπικά, νοσηλευτικά ή δημόσια ιδρύματα για φιλανθρωπικούς σκοπούς όπως η έρευνα, η ιατρική εκπαίδευση, τα ιατρικά σεμινάρια, η εκπαίδευση ασθενών ή του κοινωνικού συνόλου, η βελτίωση της παροχής ή της πρόσβασης σε υπηρεσίες ή τεχνολογίες υγείας και που έχουν ως στόχο το όφελος και την ευημερία του κοινωνικού συνόλου και ιδιαίτερων ευπαθών ομάδων του.

Τέλος επιτρέπεται η συνδρομή σε επιστημονικά περιοδικά και η κάλυψη εξόδων που σχετίζονται με ευαγή ιδρύματα, εφόσον δεν συνδέονται και δεν αποσκοπούν στην αύξηση και το επηρεασμό των πωλήσεων.

### ***Γεύματα εργασίας και ταξίδια***

Η Εταιρία χρηματοδοτεί δαπάνες που αφορούν την μεταφορά, διαμονή, και σίτιση ατόμων, δείπνα ή παρόμοιες εκδηλώσεις, μόνο για εκπαιδευτικό, ερευνητικό και επιστημονικό σκοπό και μόνο στις περιπτώσεις που το ποσό είναι χαμηλού κόστους και δεν δημιουργεί υποχρέωση και απαιτήσεις, και επιτρέπεται από τον νόμο και τον εργοδότη του συμμετέχοντα και αφορά νόμιμο επιχειρηματικό σκοπό, όπως ομιλία ή συμμετοχή σε επιστημονικό συνέδριο, εκπαίδευση στη χρήση νέων τεχνικών, συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα και παρόμοια. Η κάλυψη περιορίζεται στους συμμετέχοντες, στα ελάχιστα απαραίτητα και αποφεύγονται πολυτελείς, προκλητικές και αναιτιολόγητες παροχές και ενέργειες.

Το κυρίως μέρος του προγράμματος πρέπει να αφορά εκπαίδευση, να γίνεται σε ορθά επιλεγμένα μέρη, σε ορθολογικές τιμές και με μη κάλυψη εξόδων συγγενικών προσώπων. Κατάλληλη θέση για συνάντηση νοείται αυτή που είναι σε κεντρικά σημεία, δεν γίνεται σε υπερπολυτελή ή εξοχικά μη επιχειρηματικά μέρη, και άλλα παρεμφερή. Οι εθνικές συναντήσεις πρέπει να γίνονται εντός της χώρας.

Κάθε δαπάνη που είναι κοινή με κατασκευαστή πρέπει να αξιολογείται και να προαποφασίζεται και ελέγχεται εφαρμόζοντας όλους του κανονισμούς της κείμενης νομοθεσίας αναφορικά με την έγκριση πωλήσεων προϊόντων, τις κλινικές μελέτες, τις διαφημίσεις και άλλα.

### **Συμβουλές και διαβουλεύσεις**

Η επιχείρηση δύναται να πληρώσει διάφορους επιστήμονες και επαγγελματίες για συμμετοχή τους για διαβουλεύσεις και παροχή συμβουλών και υπηρεσιών που αφορούν επιχειρηματικούς ή ερευνητικούς σκοπούς. Επιτρέπονται οι πληρωμές για συμβουλευτικές υπηρεσίες, για συμμετοχή στο σχεδιασμό και υλοποίηση κλινικών μελετών, για ονοράρια, για εκπαίδευση, για επίδειξη και επίβλεψη ορθής χρήσης προϊόντων (proctoring) και παρεμφερείς δραστηριότητες σε ιατρό απασχολούμενο σε ιδιωτικό ή δημόσιο εκπαιδευτικό φορέα, για τις υπηρεσίες του, εφόσον είναι σε λογικά και αποδεκτά πλαίσια. Οι αμοιβές πρέπει να επιτρέπονται, να είναι δίκαιες και λογικές, να παράγουν αξία για την Εταιρία, να είναι νόμιμες και να παρακολουθούνται με διαφάνεια δια μέσου των κατάλληλων παραστατικών και λογιστικών διαδικασιών. Η επιλογή των ειδικών επιστημόνων θα πρέπει να γίνεται με βάση το βιογραφικό και τα κατά περίπτωση προσόντα τους ανάλογα με την εκάστοτε συνεργασία.

### **Ενημερωτικά σεμινάρια και εκπαίδευση**

Είναι ευθύνη της Εταιρίας να παρέχει σωστές οδηγίες, εκπαίδευση και κατάρτιση με στόχο την ασφαλή και αποτελεσματική χρήση των προϊόντων της από τους ιατρούς και επαγγελματίες υγειονομικής φροντίδας και λοιπούς φορείς. Σε αυτό το πλαίσιο οργανώνει ειδικά επιστημονικά σεμινάρια και παρέχει αμοιβές για τους ομιλητές και αποζημιώσεις για τις δαπάνες μεταφοράς και διαμονής. Τα ποσά είναι λογικά, αφορούν επιστημονικούς σκοπούς που αποσκοπούν στην προαγωγή της φροντίδας και ακολουθούνται διαφανείς, δεοντολογικές και νόμιμες διαδικασίες, ενώ ταυτόχρονα αποφεύγονται οι υπερβολές και οι προκλήσεις.

### **Συνέδρια**

Η Εταιρία χρηματοδοτεί επιστημονικά συνέδρια, σεμινάρια, διασκέψεις και παρόμοιες συναντήσεις, που έχουν στόχο την αντικειμενική προαγωγή της γνώσης και της επιστήμης και συνεπακόλουθα την αναβάθμιση της ιατρικής φροντίδας προς όφελος των ασθενών και τα οποία σχετίζονται με τις επιχειρηματικές δραστηριότητες της Εταιρίας. Καλύπτονται δίδακτρα εγγραφής, αμοιβές διδασκόντων, το κόστος μετάβασης και διαμονής. Επίσης η Εταιρία δύναται να καλύψει το κόστος διαφημιστικού υλικού του συνεδρίου, να καταχωρήσει διαφημίσεις και να ενοικιάσει χώρο και να καλύψει τα έξοδα για το επιστημονικό της συνεδριακό περίπτερο.

### **Επιχορηγήσεις**

Οι επιχορηγήσεις αφορούν ακαδημαϊκούς και ερευνητικούς σκοπούς και είτε παρέχονται απευθείας στον διοργανωτή για την διαχείριση τους κατά την κρίση του, είτε καλύπτουν συγκεκριμένες δράσεις στο πλαίσιο ερευνητικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, όπως οι αμοιβές των ομιλητών (ονοράρια), η ενοικίαση του χώρου και η σίτιση των συμμετεχόντων. Αποφεύγονται οι υπερβολές και οι πολυτελείς ενέργειες και ακολουθούνται οι ενδεδειγμένες, νόμιμες και δεοντολογικές διαδικασίες.

### **Έλεγχος**

Κάθε αίτημα, πληρωμή, χορήγηση και κάλυψη δαπανών στα πλαίσια των παραπάνω δραστηριοτήτων, υποβάλλεται εγγράφως και προ-εγκρίνεται από τους Προϊσταμένους και την Διοίκηση της Εταιρίας, διενεργείται στα πλαίσια των κείμενων διατάξεων και του Κώδικα και καταγράφεται στα λογιστικά βιβλία της Εταιρίας με ακρίβεια και αντικειμενικότητα. Κάθε εργαζόμενος που δέχεται σχετικό αίτημα ή που έχει απορίες αναφορικά με τα παραπάνω οφείλει να ενημερώσει την Διοίκηση της Εταιρίας και να λάβει σχετικές οδηγίες.



## 25. ΚΩΔΙΚΕΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΟΜΕΝΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ

Η Εταιρία συνεργάζεται, αντιπροσωπεύει και διανέμει στην Ελλάδα τα προϊόντα ορισμένων εκ των μεγαλύτερων και κορυφαίων πολυεθνικών οίκων κατασκευής ιατρικών τεχνολογιών, συμπεριλαμβανομένων της MEDTRONIC, ST.JUDE MEDICAL (AGA), CR BARD & WL GORE. Ο Κώδικας Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς της Εταιρίας είναι σύμφωνος και σε πλήρη αντιστοιχία με τους αντίστοιχους των αντιπροσωπευόμενων οίκων, καθώς επίσης και με τους αντίστοιχους Κώδικες διαφόρων Εθνικών και Διεθνών Επαγγελματικών Συνδέσμων του κλάδου, όπως η Ευρωπαϊκή Ένωση των Κατασκευών Ιατρικών Συσκευών, η Ένωση Προηγμένων Ιατρικών Τεχνολογιών, η Ευρωπαϊκή Ομοσπονδία των Φαρμακευτικών Βιομηχανιών και ο Σύνδεσμος Ελλήνων Προμηθευτών Επιστημών και Υγείας.

## 26. ΟΡΑΜΑ

- Να συμβάλουμε στην προαγωγή της ανθρώπινης υγείας και στην βελτίωση της ποιότητας της ζωής των συνανθρώπων μας, προσφέροντας ιατρικές τεχνολογίες και προϊόντα υψηλής καινοτομίας, ποιότητας, αξιοπιστίας, ασφάλειας και αποτελεσματικότητας.
- Να είμαστε πάντοτε για τους ασθενείς και τους ιατρούς τους η Εταιρία ηγέτης και το ανυπέβλητο πρότυπο επαγγελματισμού, αξιοπιστίας, ηθικής συμπεριφοράς, σταθερών σχέσεων και αποτελεσματικής εξυπηρέτησης.

## 27. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ

- Επενδύουμε στην παροχή νέων, καινοτόμων, ποιοτικών, ασφαλών και αποτελεσματικών προϊόντων που στοχεύουν στην πιο έγκυρη διάγνωση και πιο αποτελεσματική θεραπεία των καρδιαγγειακών ασθενειών.
- Στοχεύουμε στην άμεση και αποτελεσματική εξυπηρέτηση και ικανοποίηση των αναγκών και των προσδοκιών των ιατρών και των νοσηλευτικών ιδρυμάτων που συνεργάζονται μαζί μας.
- Δίνουμε έμφαση στην εξειδίκευση, στην υψηλή γνώση, στην διαρκή εκπαίδευση, στην σύγχρονη διοίκηση, στην προσαρμοστικότητα, στις διαπροσωπικές σχέσεις, στην εικοσιτετράωρη λειτουργία, στην φερεγγυότητα, και στον Κώδικα Συμπεριφοράς.
- Αξιολογούμε σημαντικά την ασφάλεια του ασθενούς και φροντίζουμε για συνεχή «επαγρύπνηση» και άμεση ιχνηλασιμότητα των προϊόντων μας.

## 28. ΑΞΙΕΣ

- **Σεβασμός στον άνθρωπο και τις ηθικές αξίες: ακεραιότητα, διαφάνεια, υπευθυνότητα, ειλικρίνεια, διακριτικότητα.**

Παράλληλα και πάνω από τους εμπορικούς στόχους μιας εταιρίας, πρέπει να είναι ο σεβασμός προς τον ασθενή και το όφελος για την υγεία και την ποιότητα της ζωής του και κάθε ενέργεια πρέπει να συμβάλει στην επίτευξη

των παραπάνω.

Επιπρόσθετα, την συνεργασία των προμηθευτών με τους επαγγελματίες του χώρου της υγείας πρέπει να την χαρακτηρίζουν υψηλά επίπεδα επαγγελματισμού, αμοιβαίας εμπιστοσύνης, εχεμύθειας και ηθικής συμπεριφοράς.

- **Ηγεσία, καινοτομία, ταχύτητα, ποιότητα, βελτίωση, συνέπεια αποτελεσματικότητα, αξιοπιστία, σταθερότητα.**

Για την προάσπιση και προαγωγή την υγείας και ευημερίας του κοινωνικού συνόλου, πρέπει οι προμηθευτές του Συστήματος Υγείας να είναι άμεσοι και αποτελεσματικοί. Οι ενέργειες τους, να διασφαλίζουν συνέπεια, σταθερότητα και αξιοπιστία και ταυτόχρονα να επιδιώκεται η βελτίωση και η καινοτομία εκείνη που θα οδηγήσει σε ακόμη υψηλότερα επίπεδα αποτελεσματικότητας και βέλτιστης λειτουργίας.

- **Ομαδικό πνεύμα, αρμονική συνεργασία, αλληλοσεβασμός, μεθοδικότητα, προθυμία, δίκαιη μεταχείριση, ανάπτυξη και ανταμοιβή.**

Πρέπει στην επιχείρηση να διασφαλίζεται ένα περιβάλλον που να διέπεται από αρμονικότητα, ομαδικότητα, συναδελφικότητα και αλληλοσεβασμό. Να δίνεται έμφαση στην απόδοση και στην επίτευξη των στόχων και να συνδέεται η παραγωγικότητα με την ανταμοιβή.

Πρέπει ο εργαζόμενος να αισθάνεται ενεργητικός, χρήσιμος και να είναι περήφανος για την συμμετοχή και συνδρομή του στο έργο της Εταιρίας. Να του δίνονται ευκαιρίες για εξέλιξη και ανάπτυξη, να τον σέβονται και να τον μεταχειρίζονται δίκαια.

## **29. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ**

Η εφαρμογή της πολιτικής και των κανόνων που περιγράφονται στον Κώδικα αποτελεί απαραίτητο όρο για την απασχόληση στην Εταιρία. Αναμένεται και απαιτείται από όλους τους εργαζομένους να τον γνωρίζουν και να τον εφαρμόζουν πιστά και χωρίς παρεκκλίσεις. Ο Κώδικας διανέμεται απαραίτητως σε ετήσια βάση στο Προσωπικό ώστε τα μέλη του να υπογράφουν και να επιβεβαιώνουν τη γνώση και την εφαρμογή του. Ο Κώδικας είναι επίσης διαθέσιμος στον διαδικτυακό τόπο της Εταιρίας.

Οι Προϊστάμενοι και η Διοίκηση εποπτεύουν την εφαρμογή και τιμωρούν πειθαρχικά τις παραβάσεις του. Οι παραβάσεις του Κώδικα και η ανάρμοστη συμπεριφορά που θα βλάψει και θα εκθέσει την Επιχείρηση στους Πελάτες, τους Ασθενείς, τις Αρχές και την Κοινότητα γενικά, μπορούν να οδηγήσουν σε πειθαρχικά μέτρα, συμπεριλαμβανομένης της λήξης της απασχόλησης στην Εταιρία.

Τα πρότυπα συμπεριφοράς που διέπουν τον Κώδικα παρέχουν ένα γενικό πλαίσιο εν γένει συμπεριφοράς, ηθικής και δεοντολογίας που πρέπει να διέπει και να καθοδηγεί την επιχειρηματική δραστηριότητα και ασφαλώς δεν είναι εφικτό να περιλαμβάνει και να προβλέπει κάθε δυνατή κατάσταση. Εάν οι υπάλληλοι έχουν απορίες σχετικά με την εφαρμογή του, τις απευθύνουν στην Διοίκηση για οδηγίες και κατευθύνσεις. Επιπλέον κάνουν προτάσεις για την βελτίωση του.

Τέλος οφείλουν να καταγγείλουν κάθε παραβίαση του, διότι σιωπηρή ανοχή εκθέτει σε κίνδυνο την Εταιρία, την επίτευξη των στόχων της, ακόμη και την επιβίωση της. Σε πάρα πολύ εξαιρετικές περιπτώσεις όπου δύναται να υπάρχει πιθανότητα να εκτεθεί σε κίνδυνο αντεκδίκησης ο καταγγέλλων, ή κίνδυνο προσβολής της προσωπικότητάς του ή των προσωπικών του δεδομένων μπορεί να διαφυλαχθεί η ανωνυμία του.

Η παράβαση του Κώδικα μπορεί να επιφέρει ποινές, συμπεριλαμβανομένης για οποιοδήποτε εργαζόμενο ή στέλεχος την διακοπή της εργασίας στην Εταιρία, εφόσον αποδειχθεί αποδειχθεί σοβαρή παραβίασή του.